

## POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI

La società Miteni S.p.A. si prefigge l'obiettivo di assicurare l'equilibrio tra i fini societari contemplati nello statuto della Società e le esigenze di salvaguardia della salute delle persone e, più in generale, dell'ambiente.

E' volontà della Società operare nel rispetto della sicurezza dei propri dipendenti, dei propri clienti e delle popolazioni che vivono nei pressi della propria fabbrica, prevenendo l'occorrenza di incidenti rilevanti e mitigandone gli eventuali effetti.

La Direzione dello Stabilimento è consapevole che in alcune delle attività produttive svolte sono presenti sostanze pericolose cui sono associati rischi di incidente rilevante. Tale situazione è connessa alle finalità societarie al fine di rendere disponibili prodotti finali e servizi che migliorino la salute, la sicurezza, la qualità della vita dell'uomo e la tutela dell'ambiente.

Per garantire la sicurezza, evitando anche l'accadimento di incidenti, è essenziale l'approfondita conoscenza delle attività da svolgere e dei pericoli ad esse connessi, quindi è necessario l'impiego di personale adeguatamente formato, la realizzazione di impianti secondo elevati standard di qualità e sicurezza ed il loro esercizio secondo criteri che pongano la sicurezza al di sopra di ogni altra considerazione di opportunità economica.

La società accetta e fa proprio il principio ispiratore del D.Lgs.105/15 secondo cui il funzionamento sicuro di un determinato impianto dipende dai criteri gestionali complessivi.

La Società provvede pertanto a sviluppare, emettere, revisionare ed implementare piani per la sicurezza dei propri dipendenti e delle popolazioni limitrofe e per la protezione dell'ambiente, tali da assicurare che:

- il rischio di incidenti rilevanti, inteso come combinazione della probabilità di occorrenza e della gravità degli effetti sia il minimo ragionevolmente perseguibile con l'attuale stato della conoscenza e della tecnologia;
- si progettino gli impianti e gli stabilimenti e se ne conduca l'esercizio in modo da assicurare la compatibilità con la tutela della sicurezza, della salute e dell'ambiente, e minimizzando l'impiego di risorse e la produzione di rifiuti;
- tutti i dipendenti siano informati, formati ed addestrati ad operare con piena cognizione dei rischi potenziali connessi con le attività;
- il rispetto delle Leggi vigenti in materia, le norme, le specifiche e gli standard nazionali ed internazionali sia costantemente assicurato adeguando tempestivamente impianti e processi alle nuove prescrizioni;
- si introducano e si applichino procedure di sorveglianza al fine di controllare la realizzazione della presente politica anche attraverso la conduzione di audit periodici volti alla verifica dell'efficienza e dell'adeguatezza delle misure adottate per la gestione di situazione di emergenza;
- che quanto sopra sia dimostrabile sia nei riguardi delle Autorità preposte che dei lavoratori e della popolazione.

Al fine di concretizzare quanto dichiarato , la Società si impegna ad adottare un Sistema di gestione della sicurezza, ispirato al miglioramento continuo e caratterizzato dalla struttura riportata in allegato.

Trissino, Novembre 2016

**Miteni S.p.A.**  
**Il Gestore**  
**A. NARDONE**

## Allegato A) elencazione voci SGS

### Allegato alla Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti del Novembre 2016

Al fine di concretizzare quanto dichiarato con la Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti, il Gestore si impegna ad adottare un Sistema di Gestione della Sicurezza ai Fini della Prevenzione degli Incidenti Rilevanti, ispirato al miglioramento continuo e caratterizzato dalla seguente struttura:

#### 1. REQUISITI GENERALI

##### **Scopo, obiettivi e campo di applicazione**

Viene definito lo scopo ed il campo di applicazione del Sistema di Gestione della Sicurezza ai Fini della Prevenzione degli Incidenti Rilevanti e gli obiettivi enunciati nella Politica.

##### **Termini e definizioni per il Sistema di Gestione della Sicurezza ai fini della Prevenzione degli Incidenti Rilevanti**

Sono riportate le definizioni dei termini più comunemente utilizzati nell'ambito del Sistema di Gestione della Sicurezza ai Fini della Prevenzione degli Incidenti Rilevanti.

#### 2. ESAME INIZIALE E POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI

##### **Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti**

Viene richiamata la dichiarazione di intenti del Gestore ai Fini della Prevenzione degli Incidenti Rilevanti

#### 3. PIANIFICAZIONE

##### **Identificazione dei pericoli e valutazione dei rischi rilevanti**

Sono previsti strumenti per l'identificazione, l'analisi e la valutazione dei rischi di incidente rilevante.

##### **Prescrizioni legali e altre prescrizioni derivanti da adesioni volontarie**

Sono previste procedure per la valutazione dell'osservanza delle prescrizioni applicabili all'organizzazione.

##### **Obiettivi, traguardi e programma**

Nell'ambito del Comitato Sicurezza vengono definiti gli obiettivi, i traguardi ed i programmi di attuazione del Sistema di Gestione della Sicurezza ai Fini della Prevenzione degli Incidenti Rilevanti. Sempre in occasione del Comitato Sicurezza ne viene valutato lo stato di avanzamento.

#### 4. ATTUAZIONE E FUNZIONAMENTO

##### **Risorse, ruoli, responsabilità e autorità**

Sono definite univocamente le dipendenze gerarchiche e le linee funzionali. Per l'attuazione e il controllo del Sistema di Gestione della Sicurezza sono previste le seguenti risorse:

- Impianti tecnologicamente avanzati
- Personale qualificato
- Competenze tecnologiche e specialistiche
- Predisposizione annuale di budget di investimenti per migliorare la sicurezza.

##### **Competenza, formazione e consapevolezza**

E' previsto un piano di addestramento, aggiornato annualmente. E' prevista la verifica dell'efficacia delle attività formative.

##### **Comunicazione**

Sono assicurate le comunicazioni interne fra i differenti livelli e le diverse funzioni dell'organizzazione.

### **Documentazione**

Sono elencati i documenti relativi al Sistema di Gestione della Sicurezza ai Fini della Prevenzione degli Incidenti rilevanti. Sono inoltre definiti i criteri per la redazione di procedure e procedimenti di lavorazione, affinché le modalità operative e le informazioni necessarie per una corretta ed efficiente gestione delle attività svolte.

### **Controllo e gestione dei documenti**

Sono descritti i procedimenti per la distribuzione, archiviazione e l'aggiornamento della documentazione inerente il Sistema di Gestione della Sicurezza ai Fini della Prevenzione degli Incidenti Rilevanti.

### **Controllo Operativo**

#### *Controllo delle lavorazioni*

Sono definite le condizioni operative, al fine di sorvegliare e mantenere entro i limiti operativi definiti, ogni procedimento di lavorazione.

#### *Stoccaggio e movimentazione*

Sono definite modalità operative per la gestione dei depositi, delle materie prime e dei prodotti, con particolare riferimento alla sicurezza.

#### *Controlli*

##### *Sistemi di abbattimento effluenti gassosi*

Sono assicurati controlli di efficienza dei sistemi di abbattimento degli effluenti gassosi.

##### *Sistema antincendio*

Sono assicurati controlli e verifiche di efficienza del sistema antincendio.

##### *Apparecchi, serbatoi, tubazioni*

E' assicurato un efficiente stato di conservazione degli apparecchi, dei serbatoi e delle tubazioni, più critici ai fini della sicurezza, mediante controlli e verifiche cadenzate.

##### *Dispositivi di sicurezza critici*

E' garantito il controllo del corretto funzionamento dei dispositivi di sicurezza critici, evidenziati nella valutazione dei pericoli di incidente rilevante, per assicurarne l'efficienza.

#### *Manutenzione*

Sono mantenuti in efficienza gli impianti, i depositi ed i relativi componenti, attraverso interventi ordinari, straordinari e periodici.

#### *Approvvigionamenti e controlli*

Sono assicurati controlli di conformità su materie prime, materiali tecnici, e apparecchiature.

#### *Accesso allo stabilimento*

E' regolamentato e controllato l'ingresso e la circolazione di persone e di mezzi all'interno dello stabilimento.

#### *Identificazione materie prime e prodotti*

Sono fornite a tutti gli operatori le informazioni necessarie per una corretta e completa conoscenza delle materie prime e dei prodotti manipolati.

### **Gestione delle emergenze**

E' definita l'organizzazione per una corretta gestione dell'emergenza in relazione al possibile accadimento di un incidente rilevante.

### **Gestione delle modifiche e progettazione**

Sono assicurati, in caso di modifiche agli impianti, depositi e servizi, controlli atti a garantire la permanenza delle condizioni di sicurezza.

## **5. VERIFICA**

### **Sorveglianza e misurazione delle prestazioni**

Nell'ambito del Comitato Sicurezza vengono individuati e valutati gli indicatori di prestazione.

### **Obblighi legislativi**

Sono descritte procedure per la gestione della documentazione e prescrizioni di legge relative alla sicurezza ed alle altre prescrizioni derivanti da adesioni volontarie.

### **Incidenti, quasi incidenti, non conformità, azioni correttive e azioni preventive**

Sono previste procedure per la segnalazione ed analisi degli incidenti, quasi incidenti ed anomalie.

Sono previste procedure per la segnalazione e gestione delle non conformità, delle azioni correttive e preventive.

### **Registrazioni**

Sono definite le modalità per documentare e mantenere evidenza del Sistema di Gestione della Sicurezza ai Fini della Prevenzione degli Incidenti rilevanti.

### **Audit Interno**

Sono definite le modalità per verificare l'applicazione delle procedure previste dal Sistema di Gestione della Sicurezza ai Fini della Prevenzione degli Incidenti rilevanti.

## **6. RIESAME DEL SGS-PIR**

### **Riesame del SGS-PIR**

Sono descritte procedure per le modalità di revisione del SGS-PIR al fine di documentare la verifica della sua efficacia ed adeguatezza compresa la verifica dell'efficacia e dell'adeguatezza della Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti.

Trissino, Novembre 2016